



Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"

Via Vincenzo Bellini 4, 22066 Mariano Comense (CO)
coic85100c@istruzione.it – coic85100c@pec.istruzione.it – tel. 031.745623
www.icmarianocomense2.edu.it
C.M. COIC85100C – C.F. 81007890130



AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE SELEZIONE DI ESPERTO PSICOLOGO A.S. 2025-26

PROGETTO "Sportello di ascolto"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.C. DON MILANI - PERTICATO (CO)
Prot. 0009552 del 26/09/2025
VI-2 (Uscita)

- VISTO il Piano triennale dell'Offerta formativa relativo al triennio 2022-25 approvato dal Collegio dei docenti in data 25 ottobre 2022 e deliberato dal Consiglio di istituto con delibera n. 47 del 27 ottobre 2022;
- VISTO il Programma annuale relativo all'Esercizio finanziario 2025 (delibera n. 12 del 6 febbraio 2025)
- VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018
- VISTO il Decreto L.vo n. 165/2001 come integrato e modificato dal D.L.vo n. 150/09
- VISTI il Decreto Legge n. 112/2008 e la Circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica
- VISTO il Decreto L.vo n. 50/2016
- VISTE le Linee Guida di attuazione del Decreto L.vo n.50/2016
- VISTO il Decreto L.vo n. 56/2017
- VISTO il Decreto L.vo n. 36/2023
- VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni ("Allegato W") di cui alla delibera n. 89 del 30 giugno 2023
- CONSIDERATA l'esigenza di fornire alla Comunità educante dell'IC "Don Milani" un supporto psicologico attraverso un'azione di sportello aperto a docenti, genitori e studenti delle scuole secondarie di I grado;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto si rende necessario procedere all'individuazione di personale qualificato
- VISTA la propria decisione a contrarre (prot. n. 9547 del 26 settembre 2025)

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione per il conferimento di incarico professionale a n. 1 esperto esterno con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento del seguente progetto:

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: "Sportello di ascolto"

Tipologia ed orario:

"Sportello di ascolto" condotto con cadenza settimanale aperto all'utenza dell'Istituto comprensivo (insegnanti, genitori, alunni delle scuole secondarie). L'orario dello sportello prevede settimanalmente **n. 5 ore** di apertura secondo la seguente scansione oraria settimanale (alternata):

SETTIMANA A	- 2 ore Lunedì pomeriggio dalle 16,30 alle 18,30 (Sportello docenti, in sede) - 3 ore Giovedì mattina dalle 9 alle 12 (Sportello alunni, genitori- in sede)
SETTIMANA B	- 2 ore Lunedì pomeriggio dalle 16,30 alle 18,30 (Sportello docenti, in sede) - 3 ore Giovedì mattina dalle 9 alle 12 Sportello alunni, genitori- Plesso "Caldera"

L'attività di sportello si svolgerà attraverso consulenze ed incontri in presenza.
Gli interventi potranno inoltre prevedere attività quali:

- o Consulenza e supporto individuali, interventi con il gruppo classe, interventi con il consiglio di classe, colloqui di consulenza e/o supporto con i docenti e, se necessario, con i servizi territoriali competenti.
- o Realizzazione di incontri di formazione/informazione rivolti ai genitori e docenti.
- o Interventi *ad hoc* in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educative verificate dal collegio dei docenti.
- o Viene richiesta inoltre la disponibilità a partecipare alla “Rete degli sportelli psicologici scolastici” prevista nel Piano di Zona

La prenotazione dell'appuntamento avverrà attraverso l'account dell'esperto individuato, che organizzerà gli appuntamenti e fornirà un report mensile alla dirigenza.

Periodo di effettuazione: fine ottobre 2025 - maggio 2026 per un massimo di 150 ore

La scuola si riserva la possibilità di modificare la durata, la periodicità, gli aspetti organizzativi del progetto stesso, secondo le esigenze che emergeranno *in itinere*.

- **Professionalità richiesta: n. 1 psicologo**

REQUISITI RICHIESTI

- Cittadinanza italiana o di Paese dell'Unione europea
- Età minima: anni 25
- Godimento dei diritti civili e politici
- Immunità da condanne penali che ai sensi delle disposizioni di legge ne impediscono la nomina
- Possibilità di utilizzare strumenti digitali e connessione personali (nel caso il servizio debba essere erogato a distanza)

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono redigere:

DOCUMENTO 1: apposita domanda (allegati 1 e 2), in carta libera.

Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito e numero telefonico al quale l'Istituto scolastico dovrà fare riferimento per tutte le comunicazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o non cancellazione dalle stesse;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- l'indicazione del costo orario proposto per la propria prestazione (Max: 35 euro- non si rimborsano spese di viaggio);
- patto di integrità (Allegato 2)

DOCUMENTO 2: curriculum professionale **formato europeo** contenente

- requisito professionale posseduto (laurea in psicologia + specializzazione);
- numero iscrizione all'albo degli Psicologi;
- abilitazione alla pratica clinica, altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti rilasciati dall'università o enti accreditati.
- esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza
- esperienze di docenza nel settore di pertinenza
- pubblicazioni scientifiche attinenti al settore di pertinenza
- esperienze lavorative nel settore di pertinenza
- precedenti esperienze in istituti scolastici attinenti all'attività richiesta valutate positivamente
- precedenti esperienze nell'IC “Don Milani” attinenti all'attività richiesta valutate positivamente

I punteggi per i requisiti di cui al DOCUMENTO 2 sono così stabiliti:

Requisito	Punteggio	Punteggio massimo
Possesso, oltre la laurea richiesta (psicologia ed iscrizione all'Albo), di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (Abilitazione alla pratica clinica, altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti rilasciati dall'università o da enti accreditati della durata di almeno 300 ore)	1 per titolo	5 punti
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 per ogni anno di docenza	5 punti
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	1 per ogni anno di docenza	5 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	1 per ogni anno di esperienza	5 punti
Pubblicazioni scientifiche attinenti al settore di pertinenza	0,5 per ogni pubblicazione	2 punti
Precedenti esperienze in istituti scolastici valutate positivamente	1 punto per ogni progetto	5 punti
Precedenti esperienze nell'IC "Don Milani" valutate positivamente	1 punto per ogni progetto	3 punti
Offerta economica	Algoritmo: (10 x offerta minore): offerta del candidato	10 punti
		Tot: 40 punti

A parità di punteggio, sarà data la preferenza a:

- candidati che abbiano svolto esperienze con valutazione positiva in istituti scolastici;
- candidati che richiedano un compenso inferiore.

La domanda dovrà essere presentata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Mariano Comense (CO) entro le ore 11.00 di venerdì 10 ottobre 2025 in busta chiusa, spedita, o consegnata *brevis manu*, o inviata con pec. all'indirizzo coic85100c@pec.istruzione.it

In caso di spedizione non farà fede la data del timbro postale.

La selezione delle domande sarà effettuata dalla commissione formata dal Dirigente Scolastico, dal DSGA per la parte finanziaria e dalla Vicaria del DS.

La Commissione sarà presieduta dal Dirigente Scolastico.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata venerdì 10 ottobre 2025 alle ore 12,00 presso la sede dello scrivente Istituto e la pubblicazione dell'assegnatario dell'incarico avverrà entro cinque giorni dall'apertura delle buste mediante avviso all'albo dell'istituto e comunicazione diretta all'interessato.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31.10.1996, n. 675, dall'art. 3 del D. l.vo n. 196/2003 (codice sulla privacy) i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la Segreteria Amministrativa per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in ottemperanza alle norme vigenti.

Il presente avviso pubblico viene: 1) pubblicato sul sito web della scuola.

Prof. Giuseppe Angelo Proserpio
DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO PER SUPPORTO PSICOLOGICO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE - a.s. 2025/26.

Il/la Sottoscritto/a _____

Nato/a a _____

Residente a _____ (____) in Via _____ n. _____

C.F. _____

tel. _____ cell _____

Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di figura esperta per supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche per l'a.s. 2025-26.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-00, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto al committente;
- di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679);
- di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo dell'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Perticato (CO).

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Indicazione del costo orario proposto comprensivo di tutte le spese:

Allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità;

Data _____ Firma _____

PATTO DI INTEGRITÀ

Relativo all'Avviso pubblico per la selezione di n. 1 PSICOLOGO per lo Sportello di ascolto a.s. 2025-26

tra l'Istituto Comprensivo Statale "Don Milani" di Mariano Comense (CO) via Bellini, 4, codice fiscale 81007890130, rappresentato da Giuseppe Angelo Proserpio in qualità di Dirigente Scolastico
e

la Società (di seguito
denominata Società), sede legale in, via
..... n. codice fiscale/P.IVA
....., rappresentata da
..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 831/2016, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2017-2019 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, adottato con decreto ministeriale n 42 del 31 gennaio 2017.
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati; • a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La Società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

(firma leggibile)